# شكوى مكتب العمل بمصر

• تم تحريره بتاريخ اليوم / ____ للسيد المحترم / رئيس مكتب العمل

• من المدعي / ..... الذي يعمل لصالح شركة ..... ضد المدعى عليه / ..... مالك شركة .....

• نعلمك أن صاحب الشركة المدعى عليه قد خالف ما تم الاتفاق عليه خلال عقد العمل (الوثيقة التي تثبت تاريخ عقد العمل بين الطرفين).

• حيث تم الاتفاق خلال العقد على أن المدعي سيعمل للوظيفة / ..... ابتداء من تاريخ / ..... .. مقابل راتب شهري / .....

• وقبل انتهاء المدة المحددة لعقد العمل ؛ أبلغت الشركة التي قُدمت الشكوى خلالها المدعي بالإيقاف والفصل دون إبداء الأسباب.

• بناءً على ذلك ، يظل المدعي في المسؤولية المالية للشركة، كما هو موضح في السطور التالية.

• مبلغ من المال يصل إلى... مقابل العمل في الشركة خلال شهر .....

• مبلغ من المال يستحق ... كبديل للمغادرة لفترة زمنية من ... إلى .....

• مبلغ من المال يصل إلى .... كبديل عن نهاية الخدمة المنصوص عليها في العقد في نهاية مدة العقد.

• المبلغ المالي الذي تبلغ قيمته.... كعمولات يحق للعامل الحصول عليها عن الفترة... من... إلى....

• مما يعني أن إجمالي المبلغ الذي يستحقه العامل من الشركة هو (.....) وقد رفضت الشركة دفع تلك المستحقات المالية دون حق.

• ولهذا نطلب من أعضاء لجنة مكتب العمل الموقر إصدار قرار بإلزام الشركة بدفع هذه المستحقات.

• بالإضافة إلى تقديم تعويض مالي للمدعي مقابل الفصل المفاجئ، بحسب ما تراه اللجنة مناسباً.